**УТВЕРЖДЕНО.**

Протокол комиссии по противодействию

коррупции №\_\_\_ 23.12. 2024 г.

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ по ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ на 2025-2026 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственный** | **Исполнители** |
| 1. | Соблюдение установленного законодательством порядка рассмотрения обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам, касающимся соблюдения антикоррупционного законодательства. | 2025-2026 г. | Председатель  комиссии. | Члены комиссии. |
| 2. | Своевременный анализ информации, поступающей от контролирующих и правоохранительных органов, иных государственных организаций, заявлений юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей о нарушениях антикоррупционного законодательства, допущенных на предприятии. | 2025- 2026 г. | Председатель  комиссии. | Члены комиссии. |
| 3. | Проведение внеплановых проверок соблюдения трудовой дисциплины с целью выявления и предупреждения фактов сокрытия нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителям трудовой дисциплины. | 2025-2026 г.  По мере необходимости,  но не реже чем  раз в два месяца. | Председатель  комиссии,  заместитель  председателя. | Заместитель председателя,  специалист по кадрам,  инженер по охр. труда,  мастера производственных участков. |
| 4. | Включение вопросов антикоррупционного законодательства при аттестации руководителей, ИТР, служащих предприятия на соответствие занимаемой должности. | В соответствие с  планом аттестации. | Председатель  аттестационной  комиссии. | Члены аттестационной  комиссии. |
| 5. | Своевременно внесение изменений в контракты, должностные инструкции и обязательства работников с учетом требований антикоррупционного законодательства. | По  мере необходимости. | Старший  инспектор  по кадрам,  юрисконсульт. | Специалист по кадрам |
| 6. | Осуществление анализа состояния работы по профилактике правонарушений, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства на предприятии с заслушиванием информации о принятии решений, направленных на повышение ее эффективности, устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений. | 2025-2026 г.  По мере необходимости. | Председатель  комиссии. | Члены комиссии. |
| 7. | Принятие мер по обеспечению сохранности товарно-материальных ценностей и денежных средств , привлечению к ответственности виновных лиц. | Постоянно. | Директор  предприятия,  главный инженер,  юрисконсульт. | Руководители  структурных  подразделений,  мат. ответственные лица. |
| 8. | Проведение систематического анализа сбытовой и закупочной деятельности предприятия, направленного на заключение экономически выгодных договоров и исключение необоснованного посредничества при закупках товарно-материальных ценностей. | 2025-2026 г. | Председатель  комиссии,  члены комиссии. | Главный инженер,  начальник ОМТС,  начальник отдела  маркетинга и сбыта,  уполномоченные лица  по закупкам. |
| 9. | Проведение систематического анализа состояния договорной и претензионно-исковой работы с выявлением причин, способствующих возникновению просроченной и безнадежной к взысканию дебиторской задолженности . | 2025-2026 г. | Председатель  комиссии. | Начальник ОМТС,  начальник отдела  маркетинга и сбыта,  главный бухгалтер,  юрисконсульт. |
| 10. | Обеспечение соблюдения установленного законодательством (локальными правовыми актами) порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг), контроля за недопущением оказания неправомерного предпочтения интересам отдельных участников или предоставления им необоснованных льгот и привилегий.  Контроль работы комиссии (уполномоченных лиц) по проведению закупок. | 2025-2026 г. | Председатель  комиссии. | Главный инженер,  начальник ОМТС  члены комиссии,  уполномоченные лица по закупкам. |
| 11. | Обеспечение соблюдения на предприятии надлежащего пропускного режима, регистрации выезда и выезда транспортных средств и их досмотра | Постоянно. | Главный инженер. | Охрана. |
| 12. | Обеспечение надлежащего рассмотрения вопросов о взыскании с виновных лиц ущерба, причиненного предприятию, рассмотрение на заседаниях комиссии фактов освобождения работников от материальной ответственности за причиненный предприятию ущерб для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений. | По мере  необходимости. | Председатель  комиссии,  члены комиссии. | Главный бухгалтер,  юрисконсульт. |
| 13. | Размещение на информационном стенде предприятия информации о деятельности комиссии по противодействию коррупции, фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс, выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных правовых актов ОАО «Поставымебель», иную информацию по противодействию коррупции. | По мере  необходимости. | Секретарь  комиссии. | Инженер по ОТ. |
| 14. | Обеспечение соблюдения требований законодательства по недопущение назначения супругов, близких родственников или свойственников, на должности, работа которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому Предотвращение возникновения конфликта интересов. | Постоянно. | Директор  предприятия. | Специалист по кадрам. |
| 15. | Обеспечение рассмотрения на заседаниях комиссии по противодействию коррупции вопросов об ответственности лиц, бездействие которых способствовало коррупционным нарушениям. | По  мере необходимости. | Председатель  комиссии. | Члены комиссии. |
| 16. | Проведение проверок соблюдения арендаторами условий договоров аренды (безвозмездного пользования имуществом) в целях выявления фактов нецелевого использования имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование), неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. | 2025-2026 г.  не реже 2 раз в год. | Директор  предприятия,  юрисконсульт. | Главный инженер,  главный бухгалтер,  юрисконсульт. |
| 17 . | Обеспечение полных и точных проверок фактического наличия имущества (его составных частей) при проведении инвентаризаций, проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, установление причин возникновения недостач, излишков и лиц, виновных в их возникновении. | Постоянно. | Председатель  комиссии. | Председатель и члены  инвентаризационных  комиссий. |
| 18. | Осуществление контроля за эффективным использованием приобретенного оборудования, иного имущества, соблюдением порядка распоряжением имуществом общества, обеспечением его сохранности и целевого использования. Рассмотрение соответствующих вопросов на заседаниях комиссии по противодействию коррупции, дирекции, наблюдательного совета. | В  течении отчетного  периода. | Председатель  комиссии. | Директор,  председатель наблюдательного совета,  главный инженер,  главный бухгалтер,  начальник цеха. |
| 19. | Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства в части своевременного предоставления информации в правоохранительные органы о ставших известными фактах коррупционных нарушений | 2025-2026 г.  По  мере необходимости. | Председатель  комиссии. | Юрисконсульт. |
| 20. | Осуществление контроля за предоставлением безвозмездной (спонсорской ) помощи (безвозмездной передачей имущества) и порядком использования БСП. | В конце отчетного года | Председатель  комиссии. | Юрисконсульт. |

Председатель комиссии по противодействию

коррупции С.С.Латецкий